

Guide d'animation



A COMMUNITY-INFORMED APPROACH TO
CANNABIS PUBLIC EDUCATION
AND AWARENESS

UNE APPROCHE COMMUNAUTAIRE DE
L'ÉDUCATION ET DE LA SENSIBILISATION
DU PUBLIC AU CANNABIS

Native Women's
Association of Canada



L'Association des femmes
autochtones du Canada

Contents

Objet	3
Public cible	3
Milieu	4
Chronométrage	4
Comment utiliser ce guide	5
Assurer la sécurité, le soutien et l'accès aux ressources	6
Intégration des façons de savoir autochtones	7
Gestion des questions et des sujets délicats	8
Exigences en matière de matériel et de technologies	10
Remarques finales	11

Objet

Cette présentation vise à **renforcer les compétences des fournisseurs de soins de santé et de services sociaux en vue d'offrir des soins adaptés à la culture aux femmes autochtones (dans toute leur diversité) qui consomment du cannabis**. À la fin, les participants devraient comprendre les principales stratégies de réduction des méfaits, les approches de lutte contre la stigmatisation et les perspectives autochtones sur l'utilisation du cannabis.

Public cible

Il y a trois présentations distinctes, chacune adaptée à un différent type de fournisseurs de soins de santé et de services sociaux. Elles sont étiquetées comme suit :

Fournisseurs de soins primaires : Ce groupe est composé de ce qui suit : *Médecins; spécialistes et sous-spécialistes, et infirmières; infirmières praticiennes, infirmières autorisées, infirmières auxiliaires autorisées.*

Professionnels de la santé alliés : Ce groupe comprend ce qui suit (sans toutefois s'y limiter) : *audiologistes, diététistes, technologues de laboratoire médical, technologues en radiation médicale, pharmaciens, physiothérapeutes, inhalothérapeutes et orthophonistes.*

Fournisseurs de services sociaux : Ce groupe comprend ce qui suit (sans toutefois s'y limiter) : *travailleurs sociaux, intervenants en toxicomanie, travailleurs de soutien communautaire, travailleurs de soutien autochtones et travailleurs en intervention de crise.*



Milieu

Cette présentation peut être offerte **virtuellement ou en personne**, selon les besoins du public et de l'animateur.

- **En personne** : Permet une discussion et une participation plus organiques. L'animateur doit s'assurer de créer un espace accessible et confortable avec des sièges disposés de manière à encourager la participation.
- **Virtuelle** : Permet d'atteindre un public plus large. Les animateurs doivent tester les outils technologiques à l'avance, encourager les participants à utiliser les caméras s'ils s'en sentent à l'aise, et utiliser les fonctionnalités de clavardage pour maintenir l'engagement.

Il n'y a **pas de limite à la taille du groupe**, mais les animateurs doivent tenir compte de ce qui suit :

- Dans des petits groupes, les participants peuvent se sentir plus à l'aise de poser des questions et de faire part de leurs expériences.
- La participation peut être moins importante dans les grands groupes. L'animateur devra intégrer des occasions intentionnelles et structurées à cette fin, si tel est son intention.

Chronométrage

La présentation de base est conçue pour durer **1 heure**, mais les animateurs devraient prévoir **1,5 heure** pour permettre :

- la mise en place et l'ouverture;
- la présentation elle-même;
- les activités de participation supplémentaires (le cas échéant);
- les discussions, questions et les réflexions de clôture.

Les animateurs peuvent ajuster le déroulement en fonction de leur public, du contexte, de la familiarité entre les membres du groupe et de leur connaissance du sujet.



Comment utiliser ce guide

Ce guide d'animation est conçu pour aider quiconque à offrir la présentation avec confiance. La version anglaise comprend des scripts complets pour chaque diapositive, tandis que la version française ne contient que des diapositives traduites. Pour offrir la présentation en français, l'animateur devra créer ses propres notes de présentation en fonction de son style et de son public.

Cette présentation a été initialement conçue aux fins d'**un webinaire virtuel en grand groupe**, qui se voulait principalement informatif plutôt qu'interactif. Par conséquent, elle comprend de nombreuses incitations à la réflexion personnelle, mais n'intègre pas de discussions en petits groupes.

Les animateurs qui souhaitent toutefois augmenter la participation sont encouragés à :

- **ajouter des salles de discussion en petits groupes (virtuelles) ou des discussions en petits groupes (en personne)** pour faciliter le dialogue entre pairs;
- **inviter les participants à partager leurs réflexions** verbalement ou dans la salle de clavardage (s'ils s'en sentent à l'aise);
- **modifier les invitations à la réflexion** pour qu'elles fonctionnent comme des sujets de discussion de groupe plutôt que simplement des exercices individuels.



Assurer la sécurité, le soutien et l'accès aux ressources

Cette présentation inclut des discussions sur le traumatisme, le racisme, la discrimination, la consommation de substances et la réduction des méfaits, qui sont des sujets difficiles susceptibles d'activer une réponse à un traumatisme chez certains participants. Les animateurs doivent créer un environnement où la priorité est accordée à la sécurité, aux soins personnels et à l'accès au soutien.

- **Encourager les soins personnels** : Faites savoir aux participants qu'ils sont les bienvenus à prendre une pause à tout moment s'ils ont besoin d'espace pour réfléchir ou s'éloigner de la discussion.
- **Offrir une pause** : Si possible, planifiez une courte pause pour permettre aux participants de se reposer, de réfléchir ou de prendre soin d'eux-mêmes.
- **Reconnaître les sujets difficiles** : Avant d'aborder du contenu délicat, avisez les participants que certains sujets pourraient susciter des émotions fortes et que du soutien est disponible.
- **Fournir des ressources de soutien** : Présentez des lignes d'écoute et de soutien au début et à la fin de la session afin que les participants sachent où ils peuvent obtenir de l'aide, si nécessaire. Si possible, fournissez des ressources adaptées à la culture, telles que des lignes d'écoute ou des organismes communautaires propres axés sur les autochtones.
- **Tenez compte des besoins des participants** : Certains participants peuvent préférer écouter plutôt que participer à la discussion, tandis que d'autres pourraient avoir besoin d'espace pour s'exprimer. Les animateurs doivent être souples et réactifs aux différents niveaux de confort et de participation.

En reconnaissant l'impact émotionnel de ces discussions et en offrant un soutien approprié, les animateurs contribuent à assurer un environnement d'apprentissage respectueux et sécuritaire pour tous les participants.



Intégration des façons de savoir autochtones

Les animateurs sont encouragés à intégrer des approches autochtones à l'apprentissage. Selon le contexte, cela peut comprendre ce qui suit :

- **Reconnaissance du territoire :** Reconnaître les terres sur lesquelles se déroule la session et reconnaître la présence continue et les contributions des peuples autochtones. La reconnaissance doit être intégrée de manière significative, avec une réflexion personnelle dans la mesure du possible.
- **Participation des aînés ou des gardiens du savoir :** Si possible, invitez un aîné ou un gardien du savoir à ouvrir la session, à faire part de leur sagesse ou offrir des réflexions de clôture peut ajouter de la profondeur et un ancrage culturel à la présentation.
- **Utilisation de la cérémonie :** Si appropriés, les animateurs peuvent intégrer des éléments de cérémonie, comme la purification par la fumée, ou encore la prise d'un moment de silence ou de prière. Consulter un aîné ou un gardien du savoir peut aider à déterminer ce qui est culturellement approprié.
- **Exercices d'ancrage :** Des pratiques simples comme la respiration profonde, les moments de réflexion ou l'établissement d'intentions communes peuvent aider à créer un espace d'apprentissage sécuritaire et focalisé.
- **Mettre l'accent sur l'apprentissage relationnel :** Les façons de savoir autochtones privilégient le récit, l'expérience vécue et le dialogue réciproque. Les animateurs peuvent choisir d'intégrer ces aspects en fonction de la situation.

Les animateurs doivent tenir compte des besoins et des préférences de leur public et adapter ces éléments en conséquence. L'objectif est de créer un espace accueillant et adapté à la culture qui reflète les perspectives autochtones sur la santé, la guérison et le partage des connaissances.



Gestion des questions et des sujets délicats

Cette présentation aborde **les expériences des Autochtones face au racisme et à la discrimination dans les milieux de soins de santé, ainsi que les discussions sur le traumatisme, la consommation de substances et la réduction des méfaits**. Ces sujets peuvent être profondément personnels et susciter des émotions fortes ou des discussions difficiles. Les animateurs doivent viser à créer un espace qui est respectueux, inclusif et dépourvu de jugements, reconnaissant que les participants peuvent avoir des niveaux de connaissances et d'expériences vécues variés.

Conseils pour la gestion des questions

- **Reconnaître toutes les questions** : Il est important que les participants se sentent écoutés et valorisés. Même si vous n'avez pas de réponse immédiate, vous pourriez dire quelque chose comme : « Merci de votre question réfléchie ».
- **Si vous n'êtes pas certain de la réponse**, reconnaissez l'importance de la question et offrez d'enquêter sur la question plus tard en vue d'un suivi avec les ressources supplémentaires appropriées.
- **Utilisez un langage non stigmatisant qui met l'accent sur la personne** : Par exemple, utilisez des termes comme « personnes qui consomment des substances » au lieu de « toxicomanes » ou « usagers de drogues ». Il y a tout au long des présentations des incitations à réfléchir sur le langage, comme l'emploi de « partager le pouvoir » au lieu de parler « d'autonomisation » ou l'emploi du terme « activer » au lieu de « déclencher ». De petits changements dans le langage peuvent contribuer à des discussions plus inclusives et respectueuses.
- **S'attaquer au langage nuisible ou aux commentaires stigmatisants** : Si un participant utilise un langage nuisible ou stigmatisant, gardez votre calme et redirigez la conversation en adoptant une approche éducative. Vous pourriez dire quelque chose comme ce qui suit :

« Je veux prendre un moment pour reconnaître les mots que nous utilisons et leur influence sur notre compréhension du sujet. Au lieu de [répéter le terme nuisible], nous encourageons l'utilisation de [terme privilégié], car ce terme reflète davantage la dignité et le respect. »

Si le commentaire est particulièrement nuisible ou discriminatoire, vous pouvez également rappeler aux participants l'importance de maintenir un espace de discussion respectueux et sécuritaire.



Aborder des sujets difficiles ou délicats

- **Soyez conscient de l'impact que ces discussions peuvent avoir sur les gens.** Certains participants peuvent avoir des expériences personnelles ou intergénérationnelles de traumatisme, de discrimination ou de consommation de substances.
- Certains participants pourraient ne pas être familiers avec la réduction des méfaits ou les perspectives autochtones (comme les expériences vécues de racisme, de stigmatisation ou de discrimination) en ce qui a trait à la consommation du cannabis. Il est utile de **reconnaître que l'inconfort peut être une partie naturelle du processus de désapprentissage des préjugés et de développement de l'humilité culturelle.**
- Si une discussion devient trop difficile à naviguer, les animateurs peuvent **imposer une pause, reconnaître le caractère délicat du sujet, offrir de poursuivre la discussion en privé** ou partager des ressources supplémentaires.



Exigences en matière de matériel et de technologies

Pour assurer une présentation fluide, les animateurs doivent vérifier les éléments suivants à l'avance :

Matériel requis

- **Diapositives de la présentation** : Copie numérique pour les sessions virtuelles ou des diapositives imprimées aux fins d'animation en personne.
- **Guide d'animation** : Copie numérique ou imprimée, à titre de référence.
- **Documents d'information ou ressources supplémentaires** : Facultatif, selon la préférence de l'animateur.
- **Cadeaux aux aînés (le cas échéant)** : Si un aîné ou gardien du savoir est invité à ouvrir une session ou à y participer, il est approprié d'offrir un cadeau comme du tabac, un tissu ou un autre objet significatif approprié.
- **Matériel de purification par la fumée (le cas échéant)** : Si la session comprend une séance de purification par la fumée, assurez-vous d'avoir un coquillage ou un récipient ignifuge, de la sauge (ou d'autres plantes médicinales), des allumettes ou un briquet, et une plume (si pertinente).

Outils technologiques nécessaires

- Pour les **sessions virtuelles** :
 - ↳ Une connexion à Internet fiable.
 - ↳ La capacité de partager son écran.
 - ↳ L'accès à un microphone et une caméra.
 - ↳ Les fonctionnalités des plateformes virtuelles (p. ex., salles de clavardage et de discussion en petits groupes).
- Pour les **sessions en personne** :
 - ↳ Un projecteur et un écran.
 - ↳ Un ordinateur portable avec la présentation enregistrée.
 - ↳ Un microphone (pour les grandes salles).



Plan de rechange

- **Ayez une version téléchargée ou imprimée des diapositives :** On s'assure ainsi de pouvoir poursuivre la présentation sans accroc à l'occasion de difficultés techniques.
- **Soyez prêt à rajuster les stratégies de participation :** Par exemple, si les fonctionnalités de clavardage ne sont pas disponibles, passez à la discussion verbale.
- **Adaptez-vous aux dynamiques des participants :** Certains groupes peuvent avoir des participants très engagés et bavards, tandis que d'autres peuvent être plus silencieux ou préférer rester hors caméra. Les animateurs doivent être souples dans leur approche, en laissant de la place pour la discussion lorsque l'engagement est élevé, en prenant soin de rediriger délicatement les discussions (si nécessaire) pour rester sur la bonne voie. Pour les groupes plus calmes, envisagez d'inviter des réponses de différentes manières, en utilisant le clavardage, par exemple, ou en incitant à l'autoréflexion avant de donner la parole.

Remarques finales

Merci d'avoir utilisé ce guide d'animation. Votre rôle en tant qu'animateur est essentiel pour créer un environnement respectueux et inclusif où les participants peuvent apprendre et s'investir dans le contenu. L'objectif de cette présentation n'est pas seulement d'informer, mais aussi de favoriser la compréhension, l'empathie et le passage à l'action afin de répondre aux besoins uniques des femmes autochtones (dans toute leur diversité) qui consomment du cannabis.

Votre animation peut avoir un impact durable. N'hésitez pas à adapter le contenu pour mieux l'adapter à votre public. N'oubliez pas de rester ouvert à apprendre avec eux.

Merci de votre engagement envers la création d'un changement positif et de soutenir l'établissement de soins compatissants et adaptés à la culture.





A COMMUNITY-INFORMED APPROACH TO
CANNABIS PUBLIC EDUCATION
AND AWARENESS

UNE APPROCHE COMMUNAUTAIRE DE
L'ÉDUCATION ET DE LA SENSIBILISATION
DU PUBLIC AU CANNABIS

Native Women's
Association of Canada



L'Association des femmes
autochtones du Canada